



CORSO GRATUITO PER OFFICE ASSISTANT BUYER

EBITTOSC FIRENZE IN COLLABORAZIONE CON FORMAIMPRESA
CONFCOMMERCIO FIRENZE E ANIBO

Profilo Office Assistant Buyer: Si occupa di supportare l'azienda nelle attività di selezione ed acquisto dei prodotti, compreso lo studio del mercato, lo svolgimento del processo di acquisto, la gestione degli ordini e dei processi on line. Conosce la normativa del mercato, i prodotti, le problematiche di spedizione, gli aspetti giuridici, amministrativi e fiscali.

Durata: n. 80 ore.

Periodo di svolgimento: autunno 2018.

Luogo di svolgimento: Confcommercio Imprese per l'Italia della provincia di Firenze Largo P. Annigoni 9/d.

Prerequisiti: Giovani under 29 anni, in possesso di diploma o di laurea con conoscenza della lingua inglese a titolo preferenziale livello C1.

Contenuti:

modulo 1 La Figura del Buyer (15 ore)

modulo 2 Aspetti gestionali, legali e fiscali (12 ore)

modulo 3 Rapporti tra buyer e fabbricanti (27 ore)

modulo 4 Elementi di sicurezza e contrattualistica (8 ore)

modulo 5 Gestione dei processi on line (12 ore)

modulo 6 visite guidate (6 ore)

Selezione: Colloquio motivazionale. In fase di selezione sarà dato titolo preferenziale al possesso di laurea almeno triennale in Economia, Scienze Politiche e Scienze della Comunicazione. E' valutato elemento discriminante la perfetta conoscenza della lingua inglese (da valutare in sede di colloquio).

Calendario ipotetico: autunno 2018 – 12 ore a settimana

Orario: lunedì, mercoledì e venerdì lezioni pomeridiane con orario 15.00/18.00-19.00

Docenti: Liberi professionisti ed esperti del settore (in collaborazione con ANIBO)

Quota individuale di partecipazione: Gratuito in quanto finanziato da EBITTOSC Firenze

Esame finale: Alla fine del corso è previsto un esame finale che si svilupperà attraverso una prova scritta (test su tutti gli argomenti affrontati nel corso) e una prova tecnico pratica consistente in una simulazione diretta a verificare la capacità dell'allievo di risolvere una serie di operazioni strettamente connesse con la funzione di office assistant buyer. Al superamento dell'esame sarà rilasciato Attestato di Frequenza.

Iscrizioni: Le domande di iscrizione redatte nell'apposito modulo corredate da curriculum vitae, fotocopia del documento d'identità, permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari potranno essere reperibili presso la sede di Formaimpresa surl – Piazza P. Annigoni, 9/D – 50122 Firenze (FI) e nei siti internet dei partner di progetto. Dovranno essere consegnate o inviate per posta o posta elettronica entro la data del **15 ottobre 2018**. Non fa fede il timbro postale.

Per iscrizioni e informazioni Formaimpresa tel 055 2036934/953/930 forma@confcommercio.firenze.it

